



ANEXO 14 A - ORDEN DE COMISIÓN DE SERVICIO

I. DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos	Iguacel Gálvez	N.I.F.	12345678C
Correo electrónico	iguacel.galvez@csic.es	Tipo de personal (1)	Funcionaria
Cargo / Puesto de trabajo	Investigadora	Grupo de dieta	1º <input type="checkbox"/> 2º <input checked="" type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/>
Instituto/Centro/Unidad	Instituto de Nanociencia y Materiales de Aragón		

II. DATOS DE LA COMISIÓN

Motivo del viaje (2)	Realizar experimentos en el Instrumento D1B del ILL <input type="checkbox"/> Para el mismo objeto y destino se desplaza más de un empleado público (3)				
Itinerario	Zaragoza - Barcelona - Grenoble - Barcelona - Zaragoza	Fecha inicio	Hora inicio	Fecha regreso	Hora regreso
		02/02/2023	07:00	07/02/2023	23:00
Régimen de las indemnizaciones	<input checked="" type="checkbox"/> Alojamiento <input checked="" type="checkbox"/> Manutención <input checked="" type="checkbox"/> Transporte <input type="checkbox"/> Comisión sin efectos económicos (4) <input type="checkbox"/> Indemnizaciones excepcionales (CECIR) <input type="checkbox"/> Renuncia total/parcial indemnización (indicar):				
Medios de locomoción	<input checked="" type="checkbox"/> Transporte aéreo <input type="checkbox"/> Transporte marítimo <input checked="" type="checkbox"/> Tren de alta velocidad y velocidad alta <input type="checkbox"/> Tren nocturno <input type="checkbox"/> Tren convencional <input checked="" type="checkbox"/> Transporte autobús <input type="checkbox"/> Metro <input checked="" type="checkbox"/> Taxi entre estaciones y lugar de destino o residencia <input type="checkbox"/> Taxi para gestiones relacionadas con servicios		<input type="checkbox"/> Vehículo alquiler <input type="checkbox"/> Vehículo oficial <input type="checkbox"/> Vehículo particular (5) Matrícula: <input type="checkbox"/> Gastos de garaje <input type="checkbox"/> Gastos de peaje <input type="checkbox"/> Transporte automóvil en barco <input type="checkbox"/> Gastos de aparcamiento de vehículo particular (6) <input type="checkbox"/> Consigna de equipajes (7)		
	<input type="checkbox"/> Gastos de lavandería en comisión superior a 4 días <input type="checkbox"/> Cena (Art. 12.4 del RD 462/2002) <input type="checkbox"/> Clase preferente <input type="checkbox"/> Salida de/Llegada a - localidad diferente a la del centro de trabajo (Disp. Adicional 9ª RD 462/2002) <input type="checkbox"/> Viaje de ida anticipado <input type="checkbox"/> Otros (indicar):		<input type="checkbox"/> Llamadas teléfono carácter oficial <input type="checkbox"/> Visado <input type="checkbox"/> Viaje de regreso demorado		
Agencia de viajes concertada para	<input checked="" type="checkbox"/> Billetes transporte <input type="checkbox"/> Alojamiento <input type="checkbox"/> Otros (indicar):				
Memoria justificativa (8)					
<input checked="" type="checkbox"/> Con cargo a proyecto/contrato/convenio vigente (9)	Referencia BDC/Acrónimo PIE - SPINS - 075 Cuenta Interna				

III. SOLICITUD/ VISTO BUENO

Se solicita el desplazamiento en comisión de servicio, de acuerdo con los datos que se incluyen en la propuesta.	
Firma solicitante: En (lugar y fecha):	Fdo: Iguacel Gálvez Zaragoza a 20 de Enero de 2023
	Visto Bueno (10): En (lugar y fecha): Fdo:

IV. AUTORIZACIÓN

Se autoriza el desplazamiento en comisión de servicio de acuerdo con los datos que se incluyen en la propuesta, de conformidad con lo dispuesto en el RD 462/2002, de 24 de mayo, y demás normas de desarrollo sobre indemnizaciones por razón de servicio; y en virtud de la delegación de competencias conferida por la Presidencia del CSIC por Resolución de 21 de enero de 2021.	
Firma autorizador ICU al que está adscrito el comisionado (11): En (lugar y fecha): Fdo:	Firma autorizador ICU que asume el gasto (12): En (lugar y fecha): Fdo: